



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Курский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ», КГУ, ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»)

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ТРЕБОВАНИЙ К ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

ПРИНЯТО

ученым советом КГУ

(протокол от «27» декабря 2018 г. № 4)



А.Н. Худин
2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ТРЕБОВАНИЙ К ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Курск, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Цели и задачи системы оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов	3
3	Виды, формы, организация внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ	5
4	Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации	6
5	Ответственность Университета за организацию процедуры внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ	8
6	Процедура рассмотрения и утверждения требований к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатам их реализации	9
7	Показатели оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов	9
8	Оценка качества организации и обеспеченности образовательного процесса	10
9	Оценка качества результатов освоения дополнительных профессиональных программ	11
10	Заключительные положения	11

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Порядком к организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499), Устава КГУ (далее - Университет).

1.2. Положение определяет организацию, требования, виды и формы внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП) и результатов их реализации Университетом, а также порядок использования результатов оценки качества дополнительных профессиональных программ.

1.3. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и реализации дополнительной профессиональной программы Приказу Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.4. Дополнительная профессиональная программа - системно-организованная учебно-методическая документация, регламентирующая результаты обучения, содержание подготовки, трудоемкость, технологии обучения, преподавания и оценивания в целях достижения заявленных компетенций слушателей по конкретной программе.

2. Цели и задачи системы оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов

Результаты обучения по программам повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Результаты обучения по программам профессиональной переподготовки ориентированы на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности), полученного ранее профессионального образования.

Содержание реализуемой ДПП и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Содержание реализуемой ДПП учитывает требования профессиональных стандартов, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специ-

альностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Система оценки качества реализации ДПП представляет собой совокупность видов, форм, норм и правил, оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности ДПП с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования и мнения корпоративных заказчиков о формировании новых профессиональных компетенций обучающихся.

2.1. Цели внутренней системы оценки качества реализации ДПП и их результатов

- формирование контроля состояния ДПО, обеспечивающего определение факторов и своевременное выявление необходимых изменений, влияющих на качество реализации ДПП;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы ДПО, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на ее уровень;
- усиление практической ориентации и профессиональной направленности ДПО посредством оптимального сочетания практических знаний и новых компетенций у обучающихся.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества реализации ДПП и их результатов

- формирование системы критериев оценки качества реализации ДПП и подходов к их измерению;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества ДПО;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности в системе ДПО;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса в системе ДПО нормативным требованиям;
- определение степени соответствия ДПП, с учетом запросов основных потребителей, ДОУ нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного ДПО;
- выявление факторов, влияющих на качество реализации ДПП;
- содействие повышению квалификации и приобретению новых компетенций слушателями, принимающими участие в ДПО;
- определение рейтинга Колледжа в системе оказания ДОУ;
- предоставление всем потенциальным участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве ДОУ;
- содействие участию работодателей в процессе реализации ДПП;
- прогнозирование развития ДОУ в Университете.

2.3. Пользователи результатов систем оценки качества ДПП

-обучающиеся, работодатели, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования.

2.4. Принципы внутренней оценки качества ДПП и их результатов

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве реализации ДПП;
- реалистичности требований, норм и показателей качества ДПП, их социальной и личностной значимости для потребителя, учета индивидуальных особенностей обучающихся при оценке уровня полученных новых компетенций;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества реализации ДПП.

3. Виды, формы, организация внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ

Университет в качестве источников данных для оценки качества реализации ДПП использует: данные образовательной статистики, результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, мониторинговые исследования, ежегодные отчеты о самообследовании, социологические опросы, отчеты структурных подразделений Университета, реализующих ДПП.

3.1 Внутренняя оценка качества ДПП проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;
- способности результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования

3.2 Формы внутренней оценки качества ДПП:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценки качества образования.

3.3 Виды внутреннего мониторинга качества образования:

- предварительный (качество нормативно-правового, программно методического, материально-технического обеспечения реализации образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования);
- текущий (качество реализации рабочих программ (модулей) дисциплин: методические материалы, фонды оценочных средств);
- итоговый (итоговая аттестация обучающихся;
- качество сформированности компетенций, необходимых обучающимся для выполнения нового вида профессиональной деятельности).

Для внутреннего итогового мониторинга могут быть использованы :

- итоговые аттестационные работы обучающихся, тестовые задания, выполненные обучающимися;
- протоколы заседания аттестационной комиссии, осуществляющей итоговую аттестацию слушателей по ДПП;
- процедура итогового комплексного экзамена и (или) защиты итоговых аттестационных работ;
- отчеты председателей аттестационных комиссий о результатах итоговой аттестации слушателей по ДПП.

3.4 Внешняя независимая оценка качества образования осуществляется:

- посредством процедуры лицензирования, мониторинга качества образования ДПП среди обучающихся и работодателей в виде отзывов внешних экспертов (работодателей) на ДПП;
- отзывов обучающихся на результаты освоения ДПП (анкеты, беседы со слушателями);
- отзывов в информационной сети Интернет на сайте организации о качестве реализации обучения по ДПП.

4. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации

4.1. Общие требования к ДПП:

- соответствие примерной ДПП (при наличии соответствующих утвержденных документов);
 - соответствие потребностям рынка труда и работодателей;
 - выполнение требований по сроку освоения, предусмотренному ДПП, но не менее указанного в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
 - выполнение требований к общей трудоемкости освоения;
 - обеспеченность и соответствие привлекаемых материально-технической базы и программного обеспечения для реализации ДПП современному уровню науки и техники, а также требованиям цели и задач ДПП.

4.2. Требования к структуре ДПП

- соответствие структуры действующему законодательству РФ (цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, очечные материалы и иные компоненты);
- системность и последовательность изложения материала;

4.3. Требования к содержанию ДПП

- соответствие содержания заявленным в ДПП целям и результатам освоения (формируемым профессиональным компетенциям);

- актуальность ДПП;
- соответствие заявленных результатов освоения (компетенций) современным тенденциям отрасли и потребностям регионального рынка труда;
- соответствие содержания ДПП профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям и квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам;
- для программ профессиональной переподготовки устанавливается дополнительное требование по соответствию результатам освоения ДПП результатам освоения, указанным в соответствующих федеральных государственных образовательных стандартах в действующих редакциях (получение обучающимся, осваивающим ДПП, профессиональных компетенций, указанных в основных профессиональных образовательных программах, реализуемых в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами).

4.4. Требования к учебно-методическому обеспечению ДПП

- обеспеченность модулей учебно-методическими материалами;
- обеспеченность модулей оценочными контрольными материалами для проведения промежуточного контроля и итоговой аттестации в соответствии с заявленными целями.

4.5. Требования к участию работодателей и представителей профессиональных ассоциаций в реализации

- участие работодателей в оценке результатов освоения ДПП.

4.6. Требования к внутренней оценке качества ДПП и результатов их реализации

- основным критерием внутренней оценке качества ДПП, оценки организации образовательного процесса в Университетете является соответствие установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации ДПП.

4.7 Требования к кадровому обеспечению:

- наличие ученых степеней и прохождения курсов повышения квалификации у преподавателей, стаж работы;
- оценка профессиональной компетентности специалистов (преподавательского состава, внешние специалисты), привлекаемых к реализации ДПП;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;

- знание и применение современных технологий соответствующей области профессиональной деятельности на получение профессиональных компетенций или повышение квалификации направлена ДПП, подготовку и участие в качестве экспертов, аттестационных комиссий, жюри и т.д.; участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

5. Ответственность Университета за организацию процедуры внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ

5.1. Университет несет ответственность за организацию процедуры внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ:

5.1.1. Преподаватель программы несет ответственность за качество и полноту реализации дополнительной профессиональной программы, объективность контроля оценки достижений слушателей.

5.1.2. Руководитель структурного подразделения несет ответственность за:

- качество разработки и проведения оценки реализации дополнительных профессиональных программ;
- обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамики развития системы оценки качества дополнительных профессиональных программ;
- составление отчетов по результатам оценки реализации дополнительных профессиональных программ;
- анализ результатов оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ;
- систему изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества дополнительных профессиональных программ;
- представление информации о качестве в сфере дополнительного образования и системы оценки качества по дополнительным профессиональным программам;
- работу по внесению корректив в дополнительные профессиональные программы по результатам их оценки;
- оценку качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов в плане развития или получения компетенций у слушателей.
- формирование локальных документов, регулирующих функционирование системы оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ;
- разработку мероприятий и подготовку предложений, направленных на совершенствование системы оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

6. Процедура рассмотрения и утверждения требований к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатам их реализации

6.1. Университет осуществляет деятельность по реализации ДПП на основании лицензии об оказании образовательных услуг.

6.2. Разработчик ДПП определяет:

- цель, задачи, виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП;
- методы и формы организации процедуры внутренней оценки качества реализации ДПП;
- деловых партнеров и уровень ответственности при сетевых формах реализации;

- доводит до заказчика ДПП результаты оценки качества их реализации;

- содействует организации работы по всем видам мониторинга качества реализации ДПП и обработке их: содержания, актуальности предоставления информации, методов обучения, уровня профессионализма преподавателей.

6.3. Обсуждает с заказчиком необходимость внесения изменений в содержание, виды занятий, формы итоговой работы, формирование новых компетенций ДПП с учетом оценки качества их освоения.

6.4. Итоги внутренней оценки качества ДПП и результаты их реализации обсуждаются в институте непрерывного образования Университета.

7. Показатели оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов

7.1. Система оценки качества реализации ДПП и их результатов представляет собой совокупность видов и форм, норм и правил, оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности ДПП с учетом мнения основных заказчиков о формировании новых компетенций.

7.2. Основными пользователями результатов системы оценки качества реализации ДПП и их результатов являются:

- органы государственной власти (при заключении государственных контрактов с Университетом);
- органы местного самоуправления (при заключении муниципальных контрактов с Университетом);
- физические или юридические лица (при заключении договоров на оказание платных образовательных услуг при реализации ДПП, заключенных с Университетом);
- экспертные комиссии (при проведении процедур лицензирования и аккредитации Университета).

7.3. Оценка качества реализации ДПП и их результатов осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля Университета;
- лицензирования;
- итоговой аттестации.

7.4. Основные функции оценки качества ДПП и результатов их реализации:

- информационно-аналитическое обеспечение управленческих решений по вопросам повышения качества ДПО в Университете;

7.5. обеспечения внешних пользователей (представителей общественных организаций и СМИ, широкой общественности) информацией о развитии ДПО в Университете.

7.6. Оценка качества ДПП и результатов их реализации осуществляется посредством внутренних проверок (аудита), представляющего собой проверку соответствия образовательной деятельности Университета по ДПП локальным актам, организационно-педагогическим и иным документам.

7.7. Мониторинг качества реализации ДПП и их результатов осуществляется по следующим направлениям:

- оценка качества ДПП;
- оценка качества организации и обеспеченности образовательного процесса;
- оценка качества результатов освоения ДПП.

8. Оценка качества организации и обеспеченности образовательного процесса

8.1. Оценка качества организации ДПП проводится в отношении:

- соответствия условий реализации ДПП требованиям, реализации условий обучения нормативам и требованиям СанПиН) и заявленным параметрам образовательного процесса (вид занятий и трудоемкости предметов, дисциплин (модулей), привлекаемой материально-технической базы и программного обеспечения и др.);
- соответствия расписания занятий календарному учебному графику;
- соответствие учебного материала, излагаемого на занятиях, материалу, указанному в рабочих программах предметов, дисциплин (модулей);
- соответствия формы и процедуры аттестации обучающихся требованиям нормативных документов, регламентирующих процедуру аттестации;
- соответствия делопроизводства и различной отчетной документации образовательного процесса (журнал учебных занятий, аттестационные ведомости, личные дела и пр.), требованиям, установленным локальными нормативными актами Университета.

8.2. Оценка качества обеспеченности образовательного процесса включает:

- программно-информационное обеспечение, наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- оснащенность учебных аудиторий современным оборудованием, средствами обучения;
- обеспеченность методической и учебной литературой.

8.3 Оценка качества обучения проводится также путем анкетирования обучающихся по итогам освоения отдельной дисциплины или освоения ДПП.

8.4 Анкетирование проводится специалистом, участвующим в реализации ДПП, в последний день занятий при выдаче документа о квалификации

(справки об обучении или о периоде обучения). Анкетирование проводится анонимно, при желании слушатель может указать свои данные.

9. Оценка качества результатов освоения дополнительных профессиональных программ

9.1. Оценка качества результатов освоения отдельных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП включает:

- проведение контроля знаний на различных этапах обучения (промежуточной и выходной);
- активность посещений занятий (на основе отметок в учебном журнале);
- активность участия в практических занятиях;
- своевременность выполнения работ и заданий.

9.2. оценка качества результатов освоения ДПП включает:

- количество обучающихся, успешно завершивших освоение ДПП (получивших положительные оценки на итоговой аттестации).

9.3. Формы аттестаций определяются локальными нормативными актами Университета самостоятельно.

10. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Университете порядке.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
	заменивших	новых				
1.	1	2	3	4	5	6
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						